

НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ

ПРЕДУЗЕЋЕ

сисс

Бр.

45 / 2.09.2016

Подгорица

Радник-ца

Нориса Миловић

распоредѐна на послове

Пет технички техни

отпутовање службено дана

5.09.2016 у

Дубровник

са задатком

дедјачајс програм

Ревоз шерице пре Драгич
Брвоа 8-30.09. - Селерија Селтер

За путовање може користити превозно средство:

у одласку:

спратено авто

у повратку:

т - т -

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 20 _____ године,
и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће
писмени извјештај о обављеном послу. Путни рачун поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

Селка шаршени шерице

Сел Сел

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____



Наредбодавцац

[Signature]

